*Типовая форма обращения*

*«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_г. №\_\_\_\_*

**Заместителю генерального директора по правовым
и корпоративным вопросам**

**АО «МОСГАЗ»**

**Савёловой А.В.**

О приемке имущества

в эксплуатацию АО «МОСГАЗ»

**Уважаемая Анастасия Владимировна!**

Прошу рассмотреть вопрос приемки в эксплуатацию АО «МОСГАЗ» объекта газового хозяйства, состоящего из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Документы по указанному объекту прилагаются.

Приложение:

1….

2….

3….

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О.) (подпись)

*Исполнитель*

*телефон и адрес электронной почты исполнителя*